

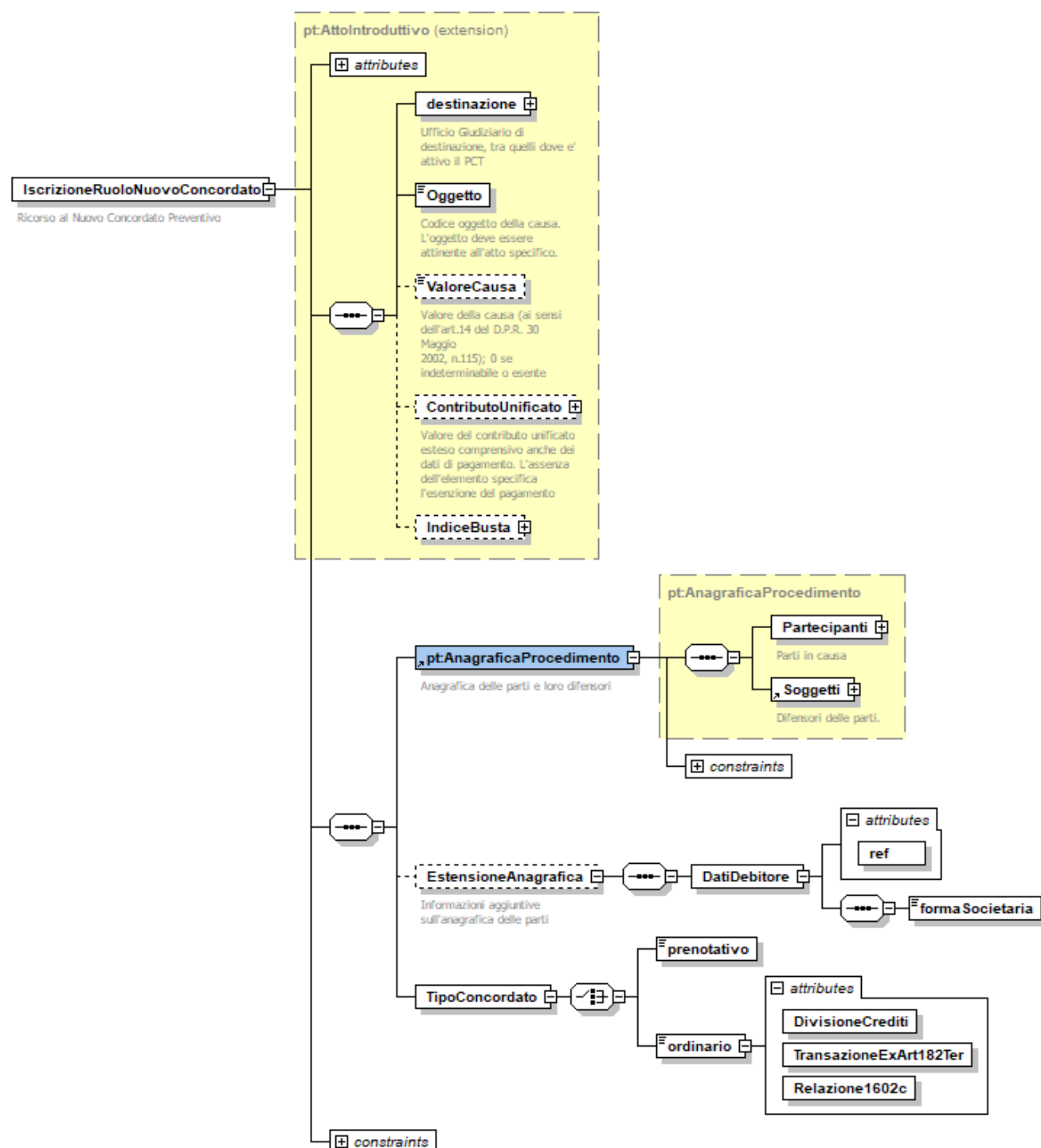
Modifiche deposito telematico

Maggio 2018

Iscrizione a ruolo Concordato Preventivo

La presente iscrizione si potrà effettuare anche in modalità telematica; pertanto è stato previsto un nuovo rootelement denominato **"IscrizioneRuoloNuovoConcordato"** nel xsd **"Introduttivi-sieic-concorsuali"** con namespace **http://schemi.processotelematico.giustizia.it/sieic/concorsuali/introduttivi/v3**.

Nella figura seguente, viene illustrata la strutturazione del xsd, introducendo le informazioni specifiche relative al tipo di concordato.



Modifiche deposito telematico

Maggio 2018

Come viene riportato nella figura di sopra, gli elementi del xsd sono:

- “AttoProcedimento” – l’elemento basilare di tutti gli xsd degli atti introduttivi che riporta le informazioni principali del procedimento.
- “AnagraficaProcedimento” – l’elemento che riporta i dati delle parti nel procedimento. Anche questo elemento è usato da tutti gli atti introduttivi del processo civile telematico.
- “EstensioneAnagrafica” – l’elemento che riporta dati aggiuntivi sull’anagrafica delle parti. In questo caso i dati del debitore, il quale fa riferimento ad una delle parti già censite nell’elemento “AnagraficaProcedimento”.
- “TipoConcordato” – l’elemento più caratteristico della presente iscrizione a ruolo, nel quale vengono presentati i dati di dettaglio dell’iscrizione a ruolo. Quando il Concordato è “Ordinario”, possono essere specificati gli attributi:
 - DivisioneCrediti – elemento di tipo booleano per indicare se è presente la divisione dei crediti in classi o meno.
 - TransazioneExArt182Ter – elemento di tipo booleano per indicare se il debitore ricorre alla “Transazione Fiscale” ex art. 182 ter LF.
 - Relazione1602c – elemento di tipo booleano che indica se nella proposta è prevista la soddisfazione integrale dei creditori muniti di privilegio, pegno o ipoteca.

La scelta tra le due tipologie che sono in mutua esclusione, se *prenotativo* oppure *ordinario*. In quest’ultimo caso viene specificata la tipologia del concordato ordinario con riferimento alla *lettera a)* dell’art. 160 L.F. I comma, oppure alla *lettera b)* dell’art. 160 L.F. I comma, oppure scegliendo entrambe le voci per intendere un tipo di concordato “*misto*”. Sarà presente una codifica per ognuna delle tipologie in modo che sia selezionato in modo corretto la voce di pertinenza.

In fase di accettazione dell’atto sarà controllato che il firmatario sia presente all’interno del datiAtto.xml e se risulta essere presente nel ReGIndE con il ruolo “avvocato”.